

AB 17 Exkursion: Vorbereitung der Dokumentation

Wie könnt ihr euren Besuch bei der Einrichtung sinnvoll dokumentieren? Und was für Material müsst ihr dazu mitbringen? Tut euch in kleinen Gruppen von zwei bis vier Schülern zusammen und informiert euch mit diesem Arbeitsblatt über eure Möglichkeiten. Stimmt dann innerhalb der Klasse ab, wie eure Dokumentation aussehen soll und welche Aufgabe eure Gruppe übernehmen wird.

So geht ihr vor:

- Überlegt euch zunächst, welches Produkt am Ende stehen soll: Wandzeitung? Website? Oder etwas ganz anderes? Vielleicht fällt euch ja noch etwas ein, was nicht auf diesem Arbeitsblatt steht. Auf jeden Fall solltet ihr bei eurer Entscheidung berücksichtigen, was in der Einrichtung, die ihr besucht, möglich sein wird und was nicht. Dabei spielen Persönlichkeitsrechte Dritter genauso eine Rolle wie die Frage, wie lange ihr vor Ort sein werdet und wie frei ihr euch bewegen könnt.
- Schaut euch die Liste der möglichen Elemente eurer Dokumentation an. Was wollt ihr für eure Dokumentation mitbringen? Soll eure Website beispielsweise auf jeden Fall Erfahrungsberichte enthalten? Oder wollt ihr lieber auf bildliche Darstellungen (Fotos, Zeichnungen) setzen? Kreuzt an, was ihr braucht, und diskutiert in der Klasse darüber.
- Verteilt Aufgaben. Jede Gruppe sollte sich um ein bestimmtes Element kümmern, für das ihr euch entschieden habt. Natürlich können sich auch mehrere Gruppen getrennt voneinander um das gleiche Element kümmern. Eine oder mehrere Gruppen sollte die Endredaktion übernehmen und das Material zusammenfügen.
- Diskutiert in der kleinen Gruppe, wie ihr vor Ort vorgehen wollt.
- Die Endredaktions-Gruppe sollte eine Liste mit Vorgaben erstellen, die jeder Gruppe ausgehändigt wird. Hier einige Punkte, die auf jeden Fall auftauchen sollten:
 - Digitalfotos: Größe, Auflösung, Format, Dateiformat
 - Texte: Länge (Anschläge/Zeichen mit Leerzeichen), Ich- oder Wir-Schreibform, eventuell Dateiformat
 - Audio- und Videofiles: Dateiformat, eventuell Maximallänge
 - eigene Bilder und Zeichnungen: eventuell Format und Maximalgröße zum Einscannen
 - Empfänger-Mailadresse für die Sammlung der Dateien
- Auf der 2. Seite dieses ABs findet ihr Beispiele dafür, was ihr für bestimmte Präsentationsformen braucht.

Wandzeitung/Plakat/Mappe/Buch

Info-Texte

Informationsmaterial aus der Einrichtung

verschriftlichte Interviews

Erfahrungsberichte

Fotos

Zeichnungen/Bilder

Statistiken/Grafiken

Radiofeature

Interviews als Audio

Audio-Aufnahmen von Szenen aus der Einrichtung

Audio-Aufnahmen von Geräuschen und Atmosphäre

gesprochene Zwischentexte,
z.B. Sachinformationen, Zitate,
Erfahrungsberichte und Eindrücke

Präsentation/Website

Info-Texte

Informationsmaterial aus der Einrichtung

verschriftlichte Interviews oder
Interviews als Audiofile

Erfahrungsberichte

Fotos

Zeichnungen/Bilder

Statistiken/Grafiken

Videos

Film

Video-Interviews

Video-Aufnahmen von Szenen aus der Einrichtung

Video-Aufnahmen von Gebäuden, Gegenständen etc. (Schnittbilder)

Video-Aufnahmen von gesprochenen Erfahrungsberichten

Off-Kommentar mit Sachinformationen und Eindrücken

Bilder (Fotos, Zeichnungen) als Filmstills